



COMUNE DI VILLAFRANCA SICULA
- Provincia di Agrigento -

SETTORE: AFFARI GENERALI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO	Approvazione "Programma triennale per la trasparenza e l'integrita' 2021-2023" di cui all'art. 11 del D.lgs. 27.10.2009, n. 150.
----------------	--

ORGANO COMPETENTE: GIUNTA COMUNALE

Lì _____

Premesso che:

il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, prevede all'art. 11 comma 2, che ogni amministrazione pubblica adotti un **Programma triennale per la trasparenza e l'integrità**, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche - CIVIT;
- b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità.

Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità si ispira al principio di trasparenza così come specificato dall'art. 11 comma 1 del D.Lgs. n. 150/2009 che recita testualmente "La **trasparenza** è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo nel rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";

il D.Lgs. n. 150/2009 sancisce ulteriormente all'articolo 7 che "nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2" e ancora al successivo articolo 8 che "ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale in apposita sezione di facile accesso e consultazione, e denominata: «Trasparenza, valutazione e merito»: il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione";

PRESO ATTO, pertanto, che il Comune di Villafranca Sicula, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. n. 150/2009, è tenuto ad adottare un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire:

- a) un adeguato livello di trasparenza, anche sulla base delle linee guida elaborate dalla CIVIT;
- b) l'adozione di tutti gli strumenti per una migliore accessibilità dell'attività dell'Ente;

RILEVATO che l'aggiornamento ha la finalità di consentire una revisione degli impegni già assunti da questo Ente in un'ottica di miglioramento continuo;

PRESO ATTO che nel corso degli anni questo Ente si è attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione, efficienza e trasparenza attraverso la creazione, all'interno del proprio sito web istituzionale, di specifiche sezioni e che alla data odierna sono disponibili sul sito web istituzionale i seguenti dati:

- Dati informativi relativi all'Ente;
- Dati informativi relativi al funzionamento politico amministrativo Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Sindaco);
- Dati informativi relativi all'organizzazione amministrativa (Uffici con relativi dati e contatti);
- Albo Pretorio on-line contenente tutti gli atti pubblicati;
- Atti amministrativi, comprendenti le delibere, le determinazioni, ordinanze, regolamenti e altri atti amministrativi adottati dal Comune;
- Serie di sezioni contenenti informazioni utili per i Cittadini;
- Inserimento della casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) nella Home page del Comune (art. 54, c. 1, lett. a) D.Lgs. 82/05);
- Sezione "Valutazione Trasparenza e Merito", nella quale sono pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal D.Lgs. 150/2009;
- Curricula vitae dei titolari di posizione organizzativa (art. 11, c. 8, lett. f) del D.Lgs. 150/2009);

- Curricula vitae, retribuzioni, compensi ed indennità degli Amministratori (art. 11, c. 8, lett h) del D.Lgs. 150/09);
- Tassi di assenza e maggior presenza dei dipendenti (art. 21 Legge 69/2009);
- Dati relativi a incarichi e consulenze esterne (art. 1, c. 8, lett. i) D.Lgs. 150/09); - Spese di rappresentanza (art. 16, c. 26, del D.L. n. 138/2011, convertito in L. n. 148/2011);
- Contratto collettivo decentrato integrativo;
- Codici di comportamento (art. 55, c. 2, D.Lgs. 165/01);
- Aspetti dell'organizzazione dell'ente: organigramma, articolazione degli uffici, nomi dei responsabili dei servizi e di procedimento (art. 54, c. 1, lett. a) D.Lgs. 82/2005);
- Piano e relazione sulle performance (art. 11, c. 8, lett. b) D.Lgs. 150/09);
- Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità D.Lgs. 150/09);
- Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica, mediante pubblicazione dell'albo dei beneficiari (art. 1 e 2D.P.R. 118/2000);
- Modulistica che gli utenti possono scaricare e utilizzare per l'ottenimento di prestazioni da parte degli uffici comunali;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2021/2023, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 150/2009, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra;

- Visto il vigente Statuto comunale;

PROPONE

1. Di approvare, il "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2021 -2023", ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione dello stesso sul sito internet comunale nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito", così come previsto dell'articolo 8 del D.Lgs. 27.10.2009, n. 150.

Il Segretario Comunale
Dirigente dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giuseppe Cunetto

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. n. 30 del 23/12/2000, si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO

In ordine alla regolarità tecnica
si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE P.O.
SETTORE AFFARI GENERALI

In ordine alla regolarità contabile
si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE SERV.
RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000 si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista

IL RESPONSABILE SERV.
FINANZIARIO
